

Smlouva o poskytnutí služeb - NÁVRH

auditu (ověření) účetních závěrek a výročních zpráv za roky 2021, 2022 a 2023

I.

Smluvní strany

SNEO, a.s.

sídlo: Nad Alejí 1876/2, 162 00 Praha 6 - Břevnov

IČO: 27114112

DIČ: CZ27114112

spisová značka: B 9085 vedená u Městského soudu v Praze

bankovní účet: 35-0961890217/0100

jednající: Zdeňkem Hořánkem, jediným členem představenstva

(dále jen „**Objednatel**“)

a

obchodní firma/jméno a příjmení:

sídlo:

IČO:

DIČ:

spisová značka:

bankovní účet:

jednající:

(dále jen „**Auditor**“)

(dále společně také jen „**Smluvní strany**“)

uzavírají mezi sebou, dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), a zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o auditorech**“), tuto smlouvu o poskytnutí služeb auditu (ověření) účetních závěrek a výročních zpráv za roky 2021, 2022 a 2023 (dále jen „**Smlouva**“).

II.

Úvodní ustanovení

1. Auditor prohlašuje, že je zapsán v rejstříku auditorů vedeném Komorou auditorů České republiky (dále jen „**Komora auditorů**“) jako osoba oprávněná provádět auditorskou činnost s oprávněním č. ____.
2. Auditor prohlašuje, že splňuje podmínky dle ustanovení § 14b Zákona o auditorech pro přijetí zakázky specifikované ve Smlouvě.
3. Auditor byl, v souladu s § 17 odst. 1 Zákona o auditorech, určen nejvyšším orgánem Objednatele, tj. valnou hromadou, jejíž funkci plní Rada městské části Prahy 6, konkrétně usnesením č. ____/____ ze dne _____.

III. Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je provedení následujících auditorských činností Auditorem za odměnu sjednanou v článku VIII. odst. 1 Smlouvy:
 - a) audit (ověření) účetních závěrek Objednatele (*dále jen „Účetní závěrka“*), tj. tzv. povinný audit, sestavených k 31. 12. 2021, 31. 12. 2022 a 31. 12. 2023 v souladu s ustanovením § 2 písm. a) Zákona o auditorech,
 - b) ověření výročních zpráv Objednatele (*dále jen „Výroční zpráva“*) za roky 2021, 2022 a 2023 v souladu s ustanovením § 2 písm. b) Zákona o auditorech,
 - c) prověrka zpráv Objednatele o vztazích mezi propojenými osobami (*dále jen „Zpráva o vztazích“*) za roky 2021, 2022 a 2023,
 - d) kontrola Účetních závěrek sestavených k 30. 06. 2022 a 30. 06. 2023,
 - e) kontrola informací uvedených ve zprávách Objednatele o podnikatelské činnosti a o stavu majetku za I. pololetí 2022 a I. pololetí 2023.
2. Audit (ověření) Účetní závěrky bude zaměřen zejména na skutečnosti:
 - a) zda Účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví v souladu s právními předpisy,
 - b) zda účetnictví je vedeno správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů,
 - c) zda účetní jednotka naplňuje předpoklad nepřetržitého trvání.
3. Ověření Výroční zprávy bude zaměřeno zejména na skutečnosti:
 - a) zda Výroční zpráva je vypracována v souladu s právními předpisy,
 - b) zda údaje obsažené ve výroční zprávě, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v Účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s příslušnou Účetní závěrkou.
4. Prověrka Zprávy o vztazích bude zaměřena zejména na skutečnosti:
 - a) zda Zpráva o vztazích je vypracována v souladu s právními předpisy,
 - b) zda údaje obsažené ve Zprávě o vztazích neobsahují významné nesprávnosti.

IV. Platnost a účinnost Smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (*dále jen „Zákon o registru smluv“*). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění Smlouvy dle Zákona o registru smluv zajistí Objednatel, a to nejpozději do deseti dnů ode dne jejího uzavření.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 06. 2024.

V. Práva a povinnosti Auditora

1. Auditor bude provádět auditorskou činnost v souladu se zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „Zákon o účetnictví“*), Zákonem o auditorech, Mezinárodními auditorskými standardy vydanými Komorou auditorů a ostatními souvisejícími právními předpisy.

2. Auditor je povinen při provádění auditorské činnosti dodržovat etický kodex vydaný Komorou auditorů na základě „Code of Ethics for Professional Accountants“ zpracovaného Radou pro mezinárodní etické standardy účetních při IFAC (*dále jen „Etický kodex“*).
3. Auditor je povinen plnit předmět Smlouvy průběžně v termínech stanovených Smlouvou a upřesněných na základě dohody s Objednatelém.
4. Auditor je povinen vyhotovit zprávu Auditora dle ustanovení § 20 Zákona o auditorech.
5. Auditor provede takové postupy, aby získal dostatečné a vhodné důkazní informace, že byly zjištěny všechny události do data vyhotovení zprávy Auditora, které by mohly vyžadovat úpravu Účetní závěrky nebo jejich uvedení v Účetní závěrce. Při získávání informací vztahujících se ke všem významným událostem vzniklým v období od rozvahového dne Účetní závěrky do data vyhotovení zprávy Auditora poskytne Objednatel Auditorovi součinnost a je povinen mu předložit dokumenty a sdělit informace týkající se všech v tomto období nastalých významných skutečností (tzv. následné události) ovlivňujících vypovídací schopnost Auditorem ověřované Účetní závěrky.
6. Auditor je oprávněn v souladu se Zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standardy vydanými Komorou auditorů uvést ve zprávě Auditora omezení rozsahu svých činností, nebo vydat výrok s výhradou, pokud shledá významné nesprávnosti, případně záporný výrok, pokud jsou nesprávnosti takové povahy a rozsahu, že není možné vydat výrok s výhradou. Pokud by Auditor nezískal potřebnou míru jistoty u většiny významných položek účetní závěrky, je oprávněn odmítnout vydat auditorský výrok, který má též charakter zprávy Auditora.
7. Za účelem plnění předmětu Smlouvy je Auditor oprávněn požadovat po Objednateli předložení dokumentů a jiných podkladů stanovených právními předpisy a poskytnutí veškerých účetních záznamů a dalších souvisejících informací v požadovaném rozsahu a čase, tj. zejména:
 - a) hlavní knihu,
 - b) deník,
 - c) pokladní knihy,
 - d) knihy pomocné evidence,
 - e) bankovní výpisy,
 - f) podklady pro vystavení účetních dokladů,
 - g) mzdové podklady,
 - h) podklady k ověření veškerých účetních odhadů,
 - i) výpočet odložené daně,
 - j) daňová přiznání,
 - k) inventurní soupisy,
 - l) účtový rozvrh,
 - m) odpisový plán,
 - n) harmonogram Účetní závěrky,
 - o) ostatní vnitropodnikové předpisy,
 - p) Účetní závěrku za předchozí účetní období,
 - q) Výroční zprávu a Zprávu o vztazích za předchozí účetní období,
 - r) smluvní dokumentaci,
 - s) zápisy z jednání orgánů (valná hromada, dozorčí rada, představenstvo),
 - t) podnikatelské plány a prognózy hospodaření,
 - u) prohlášení účetní jednotky k auditu (ověření) Účetní závěrky a Výroční zprávy a prověřce Zprávy o vztazích,

- v) prohlášení účetní jednotky k soudním sporům,
 - w) tzv. ověřovací dopisy za účelem potvrzení výše významných závazků a pohledávek u třetích osob,
 - x) potvrzení zůstatků bankovních účtů,
 - y) dokumenty a informace o všech významných událostech vzniklých mezi rozvahovým dnem Účetní závěrky a dnem vydání zprávy Auditora.
8. Auditor je oprávněn požádat o součinnost orgány Objednatele, resp. jednotlivé členy těchto orgánů, a zaměstnance Objednatele a požadovat po nich případné vysvětlení zjištěných skutečností.
 9. Auditor je povinen neprodleně informovat Objednatele o zjištěných závažných nedostatcích v účetnictví nebo Účetní závěrce. Ostatní zjištění, návrhy a doporučení ke zlepšení vnitřního účetního a kontrolního systému budou uvedeny v dopise pro statutární orgán Objednatele (tzv. „dopis pro vedení účetní jednotky – management letter“).
 10. Auditor je povinen projednat zprávu Auditora se statutárním orgánem Objednatele ve smyslu ustanovení § 20 odst. 6 Zákona o auditorech.
 11. Auditor je povinen vést o auditorské činnosti spis v souladu s ustanovením § 20a Zákona o auditorech, který obsahuje informace podle auditorských standardů a další záznamy a dokumenty stanovené právními předpisy.
 12. Auditor prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti Auditora za škodu způsobenou výkonem auditorské činnosti s pojistným plněním nejméně 4.000.000,00 Kč, a zavazuje se mít uzavřenu tuto či obdobnou pojistnou smlouvu s nejméně uvedeným limitem pojistného plnění po celou dobu trvání Smlouvy.

VI.

Práva a povinnosti Objednatele

1. Za vedení účetnictví v rozsahu stanoveném Zákonem o účetnictví, za sestavení účetní závěrky, vnitřní kontrolní systém i za prevenci a odhalování všech případů, kdy právní předpisy nejsou dodrženy nebo jsou obcházeny, odpovídá Objednatel.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout Auditorovi všechny potřebné dokumenty a jiné podklady obvyklé pro auditorskou činnost a další související dokumenty a podklady na vyžádání za jakékoli časové období v požadovaném čase a rozsahu, a to současně s informacemi a vysvětleními od orgánů Objednatele, resp. jednotlivých členů těchto orgánů, nebo odpovědných zaměstnanců Objednatele.
3. Objednatel se zavazuje zajistit pro Auditora odpovídající prostory a materiální zabezpečení nutné pro plnění předmětu Smlouvy, tj. zejména uzamykatelnou místnost vybavenou kancelářskou technikou, přístup ke kopírovacímu stroji a připojení k internetu.
4. Objednatel se zavazuje zajistit nezbytnou součinnost svých orgánů, resp. jednotlivých členů těchto orgánů, a zaměstnanců za účelem řádného plnění předmětu Smlouvy Auditorem.
5. Objednatel se zavazuje umožnit Auditorovi účast při provádění fyzických inventur majetku Objednatele. Datum uskutečnění inventur sdělí Objednatel Auditorovi nejméně se čtrnáctidenním předstihem.
6. Objednatel se zavazuje zajistit Auditorovi volný přístup do všech prostor k aktivům společnosti k ověření jejich fyzické existence účetně vykazovaných hodnot, které jsou předmětem ověření. V případě nesplnění této povinnosti Objednatele Auditor ve svém výroku uvede omezení rozsahu práce, pokud se týká ověření fyzické existence majetku, resp. jeho ocenění.

7. Objednatel se zavazuje včas informovat Auditora o všech změnách, týkajících se plnění předmětu Smlouvy, ke kterým by v průběhu platnosti a účinnosti Smlouvy došlo na jeho straně.
8. Objednatel se zavazuje poskytnout Auditorovi na jeho vyžádání relevantní účetní záznamy v elektronické podobě. Předání se uskuteční podle konkrétně dohodnutých podmínek formou předávacího soupisu společně s uvedením informací, které Auditorovi nebo jím pověřené osobě umožní převést obsah účetních záznamů do formy, v níž budou čitelné a dále zpracovatelné.
9. Objednatel je povinen poskytnout Auditorovi kopie jím vyžádaných významných smluvních dokumentů, účetních dokladů a dalších podkladů pro účely vedení a archivace spisu Auditora.
10. Objednatel se zavazuje vystavit k rukám Auditora prohlášení účetní jednotky k auditu (ověření) Účetní závěrky a Výroční zprávy a prověrce Zprávy o vztazích.
11. Objednatel se zavazuje vystavit k rukám Auditora prohlášení účetní jednotky k soudním sporům, popřípadě zajistit vystavení tohoto prohlášení od externího právníka.
12. Objednatel se zavazuje předložit Auditorovi před vyhotovením zprávy Auditora konečnou verzi auditované (ověřované) Účetní závěrky a Výroční zprávy a prověřované Zprávy o vztazích.
13. Objednatel se zavazuje uhradit Auditorovi za splnění předmětu Smlouvy odměnu dle článku VIII. Smlouvy.

VII.

Termíny plnění předmětu Smlouvy

1. Audit (ověření) Účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2021 a Výroční zprávy za rok 2021 a prověrka Zprávy o vztazích za rok 2021 budou provedeny v termínu dohodnutém mezi Smluvními stranami tak, aby zpráva Auditora byla vyhotovena a předána Objednateli nejpozději do 15. 04. 2022.
2. Audit (ověření) Účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2022 a Výroční zprávy za rok 2022 a prověrka Zprávy o vztazích za rok 2022 budou provedeny ve dvou etapách:
 - a) v první etapě bude v průběhu měsíců srpen až říjen 2022 proveden tzv. „předaudit“ za období od 01. 01. 2022 do 30. 06. 2022, tj. provedena kontrola Účetní závěrky sestavené k 30. 06. 2022 a informací uvedených ve zprávě o podnikatelské činnosti a o stavu majetku za I. pololetí 2022,
 - b) ve druhé etapě, v termínu dohodnutém mezi Smluvními stranami tak, aby zpráva Auditora byla vyhotovena a předána Objednateli nejpozději do 15. 04. 2023, bude proveden audit (ověření) Účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2022 a Výroční zprávy za rok 2022 a prověrka Zprávy o vztazích za rok 2022.
3. Audit (ověření) Účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2023 a Výroční zprávy za rok 2023 a prověrka Zprávy o vztazích za rok 2023 budou provedeny ve dvou etapách:
 - c) v první etapě bude v průběhu měsíců srpen až říjen 2023 proveden tzv. „předaudit“ za období od 01. 01. 2023 do 30. 06. 2023, tj. provedena kontrola Účetní závěrky sestavené k 30. 06. 2023 a informací uvedených ve zprávě o podnikatelské činnosti a o stavu majetku za I. pololetí 2023,
 - d) ve druhé etapě, v termínu dohodnutém mezi Smluvními stranami tak, aby zpráva Auditora byla vyhotovena a předána Objednateli nejpozději do 15. 04. 2024, bude proveden audit (ověření) Účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2023 a Výroční zprávy za rok 2023 a prověrka Zprávy o vztazích za rok 2023.
4. Přesné termíny pro provádění auditu (ověření) Účetní závěrky a Výroční zprávy a prověrky Zprávy o vztazích budou vždy dohodnuty mezi Smluvními stranami s dostatečným časovým předstihem, a to s ohledem na ustanovení Smlouvy, harmonogram Účetní závěrky a časové a personální možnosti Smluvních stran.

5. Nejméně 5 dnů před zahájením plnění předmětu Smlouvy, resp. před zahájením jednotlivých etap plnění předmětu Smlouvy, předá Auditor Objednateli úvodní požadavky na účetní a jiné dokumenty nezbytné pro výkon jeho činnosti.
6. Zpráva auditora bude vyhotovena a předána Objednateli v termínech uvedených v odst. 1, 2 a 3 tohoto článku Smlouvy, a to za předpokladu, že Objednatel předá konečnou verzi auditované (ověřované) Účetní závěrky a Výroční zprávy a prověřované Zprávy o vztazích (včetně veškerých dokumentů, které si Auditor k provedení auditu a prověrky vyžádal) Auditorovi nejméně 14 dnů před tímto termínem.
7. Zpráva auditora bude vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž 2 výtisky obdrží Objednatel a 1 výtisk zůstane Auditorovi pro založení do spisu Auditora.

VIII. Odměna Auditora

1. Odměna Auditora za splnění předmětu Smlouvy je sjednána ve výši _____ Kč, tj. slovy: _____ korun českých (*dále jen „Odměna“*).
2. K Odměně bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonem stanovené výši.
3. Odměna bude Auditorem vyúčtována Objednateli takto:
 - a) $\frac{1}{3}$ Odměny ke dni předání Objednateli zprávy Auditora o ověření Účetní závěrky k 31. 12. 2021 a Výroční zprávy za rok 2021 a prověrce Zprávy o vztazích za rok 2021,
 - b) $\frac{1}{3}$ Odměny ke dni předání Objednateli zprávy Auditora o ověření Účetní závěrky k 31. 12. 2022 a Výroční zprávy za rok 2022 a prověrce Zprávy o vztazích za rok 2022,
 - c) $\frac{1}{3}$ Odměny ke dni předání Objednateli zprávy Auditora o ověření Účetní závěrky k 31. 12. 2023 a Výroční zprávy za rok 2023 a prověrce Zprávy o vztazích za rok 2023.
4. Odměna je sjednána jako pevná a nejvýše přípustná.
5. V Odměně jsou již zahrnuty veškeré režijní výdaje Auditora související s plněním předmětu Smlouvy.
6. Objednatel neposkytne Auditorovi zálohu.
7. Odměna dle odst. 3 písm. a), b) a c) tohoto článku Smlouvy bude Auditorovi uhrazena na základě účetních dokladů vystavených ke dni předání Objednateli zprávy Auditora o ověření účetní závěrky a výroční zprávy a prověrce Zprávy o vztazích.
8. Účetní doklad musí obsahovat veškeré účetní a další náležitosti dle Zákona o účetnictví a jiných právních předpisů. V případě, že účetní doklad nebude vystaven oprávněně, nebo nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené Zákonem o účetnictví a jinými právními předpisy, je Objednatel oprávněn jej vrátit Auditorovi k opravě či doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opraveného či doplněného účetního dokladu Objednateli.
9. Objednatel může uplatnit námitky proti formálním či věcným nedostatkům účetního dokladu kdykoli do data jeho splatnosti.
10. Splatnost účetního dokladu bude činit 21 dnů ode dne jeho doručení Objednateli.

IX. Závazek mlčenlivosti

1. Auditor je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, pokud nestanoví Zákon o auditorech či jiný právní předpis jinak, které nejsou veřejně známy a týkají se Objednatele. Tato

povinnost se vztahuje i na Auditora, který na auditorské zakázce přestal pracovat, na Auditora, který má pozastaven výkon auditorské činnosti nebo kterému zaniklo oprávnění k výkonu auditorské činnosti, zaměstnance nebo zástupce Auditora, společníky a členy orgánů Auditorské společnosti a další fyzické osoby, jejichž služeb Auditor využívá v souvislosti s výkonem auditorské činnosti.

X.

Ochrana osobních údajů

1. Veškeré osobní údaje (*dále jen „Údaje“*), které si Smluvní strany při plnění předmětu Smlouvy poskytnou, jsou důvěrné. Smluvní strany se jako příjemci Údajů zavazují, že je neposkytnou třetí osobě ani je nepoužijí v rozporu s účelem jejich poskytnutí (tzn. za účelem plnění předmětu Smlouvy), není-li ve Smlouvě výslovně stanoveno jinak, a to jak po dobu trvání Smlouvy, tak i po jejím ukončení (s výjimkou případů, kdy právní předpis stanoví jinak, nebo se na tomto Smluvní strany písemně dohodnou).
2. Smluvní strany zajistí, aby se osoby podílející se na zpracování Údajů zavázaly k mlčenlivosti, nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
3. Příjemce Údajů není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu přenést na třetí osobu ani část svých povinností týkajících se zpracování Údajů poskytnutých druhou Smluvní stranou. Pokud dojde s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany k přenesení všech, nebo části povinností týkajících se zpracování Údajů na třetí osobu, odpovídá příjemce Údajů za případnou škodu způsobenou touto třetí osobou ve stejném rozsahu, jako kdyby škodu způsobil sám.
4. Příjemce Údajů se zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení Údajů požadovaná článkem 32 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 04. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „Zákon o zpracování osobních údajů“*).
5. Příjemce Údajů se zavazuje zabezpečit Údaje před neoprávněným přístupem, odcizením, zneužitím nebo jiným neoprávněným zpracováním v souladu se Zákonem o zpracování osobních údajů.
6. Smluvní strany se zavazují se vzájemně písemně a bezodkladně informovat o všech skutečnostech majících vliv na zpracování Údajů a o případném narušení zabezpečení Údajů.
7. Smluvní strany se zavazují neprodleně reagovat na žádosti subjektů Údajů a vyřizovat je v souladu se Zákonem o zpracování osobních údajů.
8. Smluvní strany se zavazují poskytnout si v případě potřeby vzájemnou součinnost při jednáních s Úřadem pro ochranu osobních údajů a subjekty Údajů.
9. Smluvní strany se zavazují uchovávat Údaje v podobě umožňující identifikaci subjektu Údajů jen po dobu nezbytnou k dosažení účelu jejich zpracování.

XI.

Oprávněné osoby Smluvních stran

1. Osobami oprávněnými jednat za Objednatele ve věci plnění předmětu Smlouvy jsou:
 - a) _____, tel.: _____, e-mail: _____
 - b) _____, tel.: _____, e-mail: _____

2. Osobami oprávněnými jednat za Auditora ve věci plnění předmětu Smlouvy jsou:
 - a) _____, tel.: _____, e-mail: _____
 - b) _____, tel.: _____, e-mail: _____
3. Případné změny v oprávněných osobách oznámí dotčená Smluvní strana druhé Smluvní straně vždy písemně.

XII. Ukončení Smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran, dle odst. 2 a 3 tohoto článku Smlouvy, popřípadě z důvodů stanovených právními předpisy.
2. Objednatel může závazek ze Smlouvy vypovědět nebo od Smlouvy odstoupit, pouze:
 - a) není-li povinný audit Auditorem prováděn v souladu s právními předpisy, auditorskými standardy podle ustanovení § 18 Zákona o auditorech nebo Etickým kodexem,
 - b) pokud došlo při provádění auditorské činnosti k ohrožení nezávislosti a nestrannosti Auditora a nelze přistoupit k opatření s cílem tato ohrožení snížit na zjevně nevýznamnou úroveň, která by neohrozila dodržování požadavků stanovených Zákonem o auditorech,
 - c) brání-li statutárnímu Auditorovi v provedení povinného auditu dočasně nebo trvale mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli nebo neplní-li Auditor závazky ze Smlouvy vztahující se k probíhající auditní zakázce, a to v případě, že by Objednatel při trvání této překážky nebo neplnění povinností ze Smlouvy Auditorem nesplnil svou zákonnou povinnost.
3. Auditor může závazek ze Smlouvy vypovědět nebo od Smlouvy odstoupit v případě závažného porušení Smlouvy Objednatelem. Za závažné porušení Smlouvy Objednatelem se považuje:
 - a) opakované nepředkládání Auditorem vyžádaných podkladů, nebo neposkytnutí potřebné součinnosti Auditorovi,
 - b) účelové předkládání prokazatelně chybných, zavádějících nebo neplatných dokumentů,
 - c) prodlení Objednatele s úhradou jeho závazků dle článku VIII. Smlouvy delší než 60 dní.
4. Smluvní strana se při naplnění důvodů pro výpověď závazku ze Smlouvy nebo odstoupení od Smlouvy může rozhodnout, zda závazek ze Smlouvy vypoví s třicetidenní výpovědní dobou, počínající běžet dnem doručení výpovědi druhé Smluvní straně, nebo od Smlouvy odstoupí s účinností ke dni doručení odstoupení druhé Smluvní straně.
5. V případě ukončení Smlouvy má Auditor nárok na úhradu části Odměny za již prokazatelně dokončenou činnost dle Smlouvy, popřípadě i na úhradu již vynaložených výdajů na rozpracovanou činnost dle Smlouvy. Případný nárok na náhradu škody tímto není dotčen.
6. Při ukončení Smlouvy jsou Smluvní strany povinny si vrátit veškeré dokumenty poskytnuté za účelem plnění předmětu Smlouvy, s výjimkou dokumentů, jež je Auditor povinen evidovat ve spisu Auditora.
7. Rozdílnost názorů na účetní řešení nebo auditorské postupy není důvodem pro výpověď závazku ze Smlouvy nebo odstoupení od Smlouvy.
8. Výpověď závazku ze Smlouvy nebo odstoupení od Smlouvy oznámí Smluvní strana, která závazek ze Smlouvy vypověděla nebo od Smlouvy odstoupila neprodleně Radě pro veřejný dohled nad auditem, a to včetně důvodů, pro které k výpovědi nebo odstoupení došlo.

XIII.
Smluvní sankce

1. V případě prodlení Auditora s vyhotovením a předáním zprávy Auditora Objednateli z důvodů spočívajících výhradně na straně Auditora náleží Objednateli smluvní pokuta ve výši 500,00 Kč denně.
2. V případě prodlení Objednatele s úhradou jeho závazků dle článku VIII. Smlouvy náleží Auditorovi úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky denně.
3. Smluvní strany mají nárok na náhradu případné škody, kterou si v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy způsobí.

XIV.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží tři a auditor dva.
2. Změny Smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou očíslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva podléhá povinnosti jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle Zákona o registru smluv.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany prohlašují, že nic z obsahu Smlouvy nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku a souhlasí s tím, aby veškeré informace ve Smlouvě obsažené, s výjimkou osobních údajů, byly poskytnuty třetí osobě, pokud si je vyžádá.
5. V případě, že se některé ustanovení Smlouvy stane nevykonatelným, neplatným nebo neúčinným, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení Smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit toto nevykonatelné, neplatné nebo neúčinné ustanovení takovým ustanovením, jež bude jeho povaze nejbližší s přihlédnutím k vůli Smluvních stran.
6. Ve věcech touto Smlouvou výslovně neupravených se použijí příslušná ustanovení Občanského zákoníku, popřípadě jiných právních předpisů České republiky.

V _____ dne

V Praze dne

.....
za auditora
.....
.....

.....
za objednatele

Zdeněk Hořánek

jediný člen představenstva SNEO, a.s.