VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

vč. STANOVENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

č. VZ/6/2026

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“)
(dále jen „**Výzva**“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

„Výstavba denního stacionáře v ulici Meziškolská - PD“

podlimitní veřejná zakázka na služby
zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 ZZVZ
(dále jen „**veřejná zakázka**“)

ZADAVATEL:

Městská část Praha 6
se sídlem: Čs. armády 23, 160 52 Praha 6
IČO: 00063703
DIČ: CZ00063703

zastoupená

SNEO, a.s.
se sídlem: Nad Alejí 1876/2, 162 00 Praha 6
zastoupená: Ing. Janem Deckerem, CSc., místopředsedou představenstva
Mgr. Ing. Janem Kuchaříkem, členem představenstva
IČO: 27114112
DIČ: CZ27114112
zapsaná v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9085
adresa profilu zadavatele: https://zakazky.sneo.cz
identifikátor datové schránky: 9h6siaq

(dále jen „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“)

Tato Výzva, včetně všech jejích příloh a písemných dokumentů obsahujících zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům v rámci zadávacího řízení, tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále jen „**zadávací dokumentace**“).

OBSAH:

I. Specifikace veřejné zakázky 3
II. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky 10
III. Požadavek na poskytnutí jistoty 10
IV. Kvalifikace 11
V. Další podmínky zadavatele 15
VI. Hodnocení nabídek 17
VII. Podmínky a požadavky na obsah a zpracování nabídky 18
VIII. Prohlídka místa plnění 19
IX. Vysvětlení zadávací dokumentace 20
X. Podmínky a lhůta pro podání nabídky 20
XI. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení 21
XII. Objasnění, doplnění nabídek 21
XIII. Společensky odpovědné zadávání 22
XIV. Vyhrazené změny závazku 22
XV. Výhrady zadavatele 22
XVI. Společná a závěrečná ustanovení 23
XVII. Seznam příloh 23

I. SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. **Název veřejné zakázky:**

„Výstavba denního stacionáře v ulici Meziškolská - PD"

2. **Předmět veřejné zakázky:**

Předmětem veřejné zakázky je projektová a inženýrská činnost spočívající ve zpracování projektové dokumentace na novostavbu dětského stacionáře na pozemku parc. č. 185/1, k.ú. Břevnov, Praha.

Základním koncepčním podkladem pro zahájení prací je architektonická studie vypracovaná projektovým ateliérem ARCHITEKT Ondřej Tuček s.r.o. v prosinci 2024 je pouze orientačním podkladem a není závazná pro pokračování projektové a inženýrské činnosti.

V rámci plnění této veřejné zakázky je počítáno s úpravou a dopracováním finálního návrhu stavby tak, aby splňoval aktuální požadavky zástupců zadavatele a současně zohlednil výsledky provedených průzkumů, sond a zaměření, zajištěných v rámci plnění jednotlivých fází služeb.

Součástí přípravných prací (ve fázi služeb FS 1) bude rovněž přesné geodetické zaměření stávajícího pozemku (polohopis, výškopis), sondy a průzkumy stávajícího stavu prováděné specialisty (inženýrskogeologický a hydrogeologický průzkum pro ověření základových poměrů a hladiny podzemní vody), výpočty a posudky, stavebně technický průzkum, dendrologický průzkum, radonový průzkum, průzkum tras, kapacit a bodů napojení stávajících inženýrských sítí v okolí pozemku.

Návrh projektového řešení bude průběžně konzultován se zadavatelem (objednatelem) v rámci pravidelných schůzek, tzv. výrobních výborů.

Součástí projektové dokumentace bude i podrobný plán organizace výstavby a dále orientační harmonogram postupu výstavby.

Předmět veřejné zakázky předpokládá prohlídku místa plnění.

Zadavatel nemá k dispozici žádné jiné dokumenty, než jsou součástí této Výzvy, jako podklad pro zpracování nabídky a pro realizaci předmětu veřejné zakázky.

Součástí předmětu veřejné zakázky **není** vypracování dokumentace skutečného provedení stavby s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění.

Pro každou fázi služeb uvedenou níže budou realizovány výrobní výbory se zástupci zadavatele, a to v četnosti 1x za dva týdny nebo dle rozhodnutí zadavatele. Pro možnost zahájit další fázi služeb bude muset mít vybraný dodavatel souhlas výrobního výboru a zástupce zadavatele.

Vybraný dodavatel bude povinen předložit zadavateli kdykoliv na vyžádání rozpracovanou část projektové dokumentace.

3. **Členění předmětu veřejné zakázky:**

Jednotlivé součásti veřejné zakázky jsou definovány podle Standardů služeb inženýrů, techniků a architektů ČKA a ČKAIT, dle jednotlivých fází služeb (dále společně také jen „**FS**“)**. Zadavatel nepoptává samostatnou fázi služeb FS 3, která v původním členění Standardu**

odpovídala dokumentaci pro územní rozhodnutí (DÚR). Z tohoto důvodu je zachováno číslování navazujících fází služeb dle Standardu.

Poptávané FS jsou následující:

A. <u>Fáze služeb FS 1 - Příprava zakázky (PZ)</u>

Příprava zakázky (PZ) bude zahrnovat analýzu zakázky, analýza stavu staveniště a jeho okolí a prověření a posouzení vhodnosti staveniště pro sledovaný účel, vypracování prvotní rozvahy, ideové představy, předprojektové přípravy, zajištění potřebných podkladů a průzkumů prováděných specialisty nezbytných pro splnění veškerých fází projektové a inženýrské činnosti (podrobné zaměření stávajícího stavu včetně geodetického zaměření, výpočty a posudky, studie denního osvětlení, hluková studie, akustická studie, radonový průzkum, hydrogeologický průzkum, vymezení a upřesnění potřebných projektových prací a speciálních profesí a určení rozsahu těchto prací, obstarání vstupních podkladů o vlastnických a jiných právech k pozemkům, popřípadě stavbě, shrnutí a závěry odsouhlasení dalšího postupu, první odhad investičních nákladů na realizaci akce.

Součástí prací ve fázi služeb FS 1 budou vždy následující činnosti, a to i v případě, že nejsou nezbytné pro splnění veškerých fází projektové a inženýrské činnosti:

- přesné geodetické zaměření stávajícího pozemku (polohopis, výškopis),
- sondy a průzkumy stávajícího stavu prováděné specialisty, a to inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum pro ověření základových poměrů a hladiny podzemní vody, průzkum tras, kapacit a bodů napojení stávajících inženýrských sítí v okolí pozemku, stavebně technický průzkum, dendrologický průzkum a radonový průzkum.

B. <u>Fáze služeb FS 2 - Dokumentace návrhu stavby/architektonické studie (DNS)</u>

Výchozím podkladem pro zahájení prací v této fázi je koncepční architektonická studie vypracovaná projektovým ateliérem ARCHITEKT Ondřej Tuček s.r.o. v prosinci 2024, která tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Na základě této studie a objednatelem upřesněného zadání pro novostavbu dětského stacionáře bude dopracována a upřesněna finální dokumentace návrhu stavby. Z této dopracované dokumentace bude zřejmé definitivní funkční, tvarové, objemové a materiálové řešení stavby s vazbami na okolní zástavbu v dané lokalitě. Součástí studie bude určení stavebně - konstrukčního řešení, s návrhem hlavních technologií (vytápění, chlazení, vzduchotechnika), s návrhem likvidace a využití dešťových vod v řešeném území a s návrhem na řešení dopravy v klidu.

Součástí Fáze služeb FS 2 bude minimálně:

- zpracování konceptu a skic,
- zjištění kapacitních možností a nároků na technickou a dopravní infrastrukturu (energie, voda, kanalizace, dopravní síť apod.),
- zpracování dokumentace návrhu stavby (technická zpráva, situace, půdorysy, řezy, pohledy, pracovní vizualizace),
- zapojení speciálních profesí (např. statika, technologie, energetika) včetně jejich koordinace v úrovni studie - základní konzultace a návrhy,

- ověření proveditelnosti, předjednání dokumentace a zajištění předběžného stanoviska u zásadních DOSS (zejména IPR Praha, OPP (NPÚ) Praha, ODŽP MČ P6, HSHMP, HZS, ÚZR MHMP) a na stavebním úřadě, podání a projednání žádosti o územně plánovací informaci,
- návrh způsobu likvidace a materiálového využití dešťových vod v řešeném území,
- návrh řešení dopravy v klidu (parkovací kapacity) v souladu s platnými normami a předpisy
- hrubý propočet investičních nákladů stavby.

C. <u>Fáze služeb FS 4 - Dokumentace pro povolení záměru (DPZ)</u>

<u>Fáze služeb FS 4 je rozdělena na následující části</u>**<u>:</u>**

- **FS 4.1 - Vypracování projektové dokumentace pro povolení stavebního záměru**

  Vypracování projektové dokumentace pro řízení o povolení záměru s náležitostmi dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, provedení potřebných průzkumů, projednání výsledků s klientem a odsouhlasení výsledků a cílových představ. Součástí projektové dokumentace jsou také všechny textové i výkresové přílohy, které je dle právních předpisů oprávněn požadovat Odbor výstavby Úřadu Městské části Praha 6 (dále jen „**Odbor výstavby**“), pro vydání povolení záměru dle této projektové dokumentace.

  <u>Výstupem FS 4.1 bude:</u>

  Projektová dokumentace pro řízení o povolení záměru s náležitostmi dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění.

  Projektová dokumentace bude obsahovat:

  - všechny textové i výkresové přílohy, které jsou uvedeny ve vyhlášce Ministerstva pro místní rozvoj č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb,
  - všechny textové i výkresové přílohy, které je dle právních předpisů oprávněn požadovat Odbor výstavby pro vydání povolení záměru dle této projektové dokumentace;

  V této FS nebudou předána stanoviska a vyjádření dotčených orgánů státní správy, vyjádření a stanoviska správců inženýrských sítí, ani vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.

- **FS 4.2 - Zpracování a předání žádostí o vydání stanoviska nebo vyjádření**

  Zpracování a předání žádostí o vydání stanoviska nebo vyjádření včetně všech požadovaných příloh, tedy také projektové dokumentace pro povolení stavebního záměru (bez dokladové části), dotčeným orgánům státní správy, správcům inženýrských sítí a veřejnoprávním orgánům a organizacím v rozsahu objednatelem schváleného seznamu dotčených orgánů státní správy, správců sítí a veřejnoprávních orgánů a organizací.

  Návrh seznamu dotčených orgánů státní správy, správců sítí a veřejnoprávních orgánů a organizací, které budou v rámci této FS obesláni žádostí o vydání stanoviska nebo

vyjádření, zhotovitel předem projedná s Odborem výstavby a následně, před podáním žádostí, předá odsouhlasený seznam objednateli.

Výstupem FS 4.2 bude:

Potvrzení o předání žádostí o vydání stanovisek nebo vyjádření všem dotčeným orgánům státní správy, správcům sítí a veřejnoprávním orgánům a organizacím uvedených v objednatelem schváleném seznamu dotčených orgánů státní správy, správců sítí a veřejnoprávních orgánů a organizací.

Potvrzením se rozumí například potvrzení o podání žádosti do podatelny, potvrzení o podání žádosti prostřednictvím datové schránky, potvrzení o zaslání žádosti poštovní službou nebo jiné potvrzení o prokazatelném doručení žádosti o vydání stanoviska nebo vyjádření dotčeným orgánům státní správy, správcům sítí a veřejnoprávních orgánů a organizací.

- **FS 4.3 - Součinnost s dotčenými orgány státní správy, správci sítí a veřejnoprávními orgány a organizacemi**

  Součinnost zhotovitele s dotčenými orgány státní správy, správci sítí a veřejnoprávními orgány a organizacemi za účelem vydání souhlasných stanovisek nebo vyjádření umožňujících provádění předmětu díla v rozsahu dokumentace pro povolení stavebního záměru.

  Zhotovitel je povinen bezodkladně doplnit předané podklady pro vydání souhlasného stanoviska nebo vyjádření o dotčenými orgány, správci sítí a veřejnoprávními orgány a organizacemi požadované dokumenty nebo výkresové přílohy.

  Výstupem FS 4.3 bude:

  Souhlasná stanoviska a vyjádření dotčených orgánů státní správy, správců sítí a veřejnoprávních orgánů a organizací v rozsahu dle požadavků Odboru výstavby, potřebná pro vydání povolení k realizaci stavebního záměru dle této dokumentace, v tištěné i elektronické podobě. Předán bude rovněž seznam, který bude obsahovat všechny předávané položky.

- **FS 4.4 - Předání žádosti o vydání povolení k realizaci stavebního záměru Odboru výstavby**

  Předání žádosti o vydání povolení k realizaci stavebního záměru včetně všech požadovaných příloh, tedy také projektové dokumentace včetně kompletní dokladové části, Odboru výstavby.

  Výstupem FS 4.4 bude:

  Potvrzení o předání žádosti o vydání povolení stavebního záměru na Odbor výstavby.

- **FS 4.5 - Součinnost s Odborem výstavby**

  Součinnost zhotovitele s Odborem výstavby za účelem vydání povolení k realizaci stavebního záměru, který povolí realizaci stavby v rozsahu předané projektové dokumentace.

  Zhotovitel je povinen bezodkladně doplnit předané podklady pro vydání povolení k realizaci stavebního záměru o Odborem výstavby požadované dokumenty nebo výkresové přílohy.

Výstupem FS 4.5 bude:

Povolení záměru v rozsahu dle předané projektové dokumentace, v elektronické i tištěné podobě, s vyznačením nabytí právní moci.

Odborem výstavby ověřená dokumentace pro povolení k realizaci stavebního záměru.

Štítek „STAVBA POVOLENA“

- **Součástí realizace Fáze služeb FS 4 (jejích příslušných částí) bude:**
  - vypracování požárně bezpečnostního řešení,
  - vypracování průkazu energetické náročnosti stavby,
  - odhad orientačních nákladů na provedení stavby jako podklad pro určení správních poplatků za řízení o povolení záměru, vč. jejich uhrazení,
  - potřebná statická ověření dotčených konstrukcí,
  - stanovení požadavků na doplňkové průzkumy,
  - provedení a organizace potřebných podrobných průzkumů specialisty,
  - vyhodnocení dendrologického posudku, v případě nutnosti, dopracování dokumentace pro povolení ke kácení stromů/keřového porostu včetně následného zajištění povolení ke kácení,
  - vypracování návrhu organizace výstavby (POV),
  - vypracování návrhu dopravně - inženýrských opatření (DIO),
  - vypracování předběžného rozpočtu nákladů stavby na základě předpokládaných výměr a agregovaných položek,
  - průběžné zapracování požadavků Odboru výstavby, dotčených orgánů státní správy, správců sítí a veřejnoprávních orgánů a organizací do projektové dokumentace,
  - vypracování podkladů pro případné odvolání proti vydanému, resp. zamítnutému povolení záměru.

D. <u>Fáze služeb FS 5 - Dokumentace pro provádění stavby (DPS)</u>

Dokumentace pro provádění stavby (DPS) bude zpracována dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění a dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění (resp. aktuálně platných a účinných právních předpisů). DPS bude zahrnovat zpracování základních náležitostí DPS v příkladovém řešení (textové i výkresové části), vypracování stavebně-technických specifikací k DPS (a k využití pro podklady pro výběr dodavatele/zhotovitele stavby), propracování dokumentace až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby a instalovaných zařízení (např. výkresové znázornění s nutnými detaily v měřítku 1:50 až 1:1 s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy za spolupráce potřebných profesí), vypracování vytyčovacích plánů, koordinačních výkresů, přičemž jednotlivé rozvody profesí musí být barevně odděleny. Součástí DPS bude zpracování projektu organizace výstavby (POV), a to v rozsahu řešení zařízení staveniště, řešení zásobování stavby potřebným materiálem, řešení ochrany okolních domů, řešení problematiky péče o životní prostředí a likvidování odpadu ze stavební činnosti, řešení odborného dohledu nad prováděním prací, řízení kvality a jeho

uplatnění na stavbě, průkaznost reálnosti lhůty realizace, upřesnění trasy staveništní dopravy. Součástí DPS bude dále vypracování orientačního HMG postupu výstavby, vypracování popisu stavby s určením standardů a případné vypracování potřebné dokumentace a vypracování soupisu nutných technických opatření pro průběh stavby.

E. <u>Fáze služeb FS 6 - Soupis prací a dodávek (SPD)</u>

<u>Fáze služeb FS 6 je rozdělena na následující části</u>**:**

- **FS 6.1 - Zpracování SPD**

  Soupis prací a dodávek (SPD) bude zpracován dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění (resp. aktuálně platných a účinných právních předpisů). SPD bude zahrnovat vypracování podrobného položkového kontrolního a slepého zadávacího rozpočtu včetně popisu standardů a specifikací. S ohledem na zajištění možnosti zadání vybrané části stavebních prací jako samostatného funkčního celku bude položkový rozpočet rozdělen na samostatné stavební objekty.

- **FS 6.2 - Spolupráce při výběru zhotovitele stavby**

  Posouzení úplnosti nabídky dodavatele/zhotovitele stavby, bude-li třeba. Zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti účastníka v rozsahu uvedeném v příloze této Výzvy – viz Tabulka ocenění jednotlivých FS.

F. <u>Fáze služeb FS 7 - Dozor projektanta (DP)</u>

Součástí DP bude zejména výkon autorského dozoru, tj. kontrola dodržování platné projektové dokumentace zhotovitelem stavby a případné schválení odchylek a úprav, a to v rozsahu všeobecných náležitostí obsahu a členění výkonu autorského dozoru dle doporučených standardů této činnosti. Součástí DP bude dále účast při přejímacím a kolaudačním řízení po dokončení stavby. Zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti účastníka v rozsahu uvedeném v příloze této Výzvy - viz Tabulka ocenění jednotlivých FS.

4. Způsob vypracování a podmínky předání výstupů díla:

Součástí předmětu veřejné zakázky je rovněž zajištění reprografických služeb dle požadavků uvedených níže.

a) Výstupy fází služeb FS 1 a FS 2, zpracované ve stanoveném rozsahu, budou zadavateli předány v počtu tří (3) originálů s originálem autorizačního razítka plus tří (3) kopií a v elektronické podobě na nosiči dat.

b) Výstupy fáze služeb FS 4 (FS 4.1, FS 4.2, FS 4.3, FS 4.4, FS 4.5), zahrnující projektovou a inženýrskou činnost zajištěnou ve stanoveném rozsahu, budou zadavateli předány v počtu tří (3) originálů s originálem autorizačního razítka plus tří (3) kopií a v elektronické podobě na nosiči dat. Součástí výstupu FS 4 bude povolení k realizaci stavebního záměru s nabytím právní moci.

c) Výstup fáze služeb FS 5, zahrnující projektovou dokumentaci zpracovanou ve stanoveném rozsahu, bude zadavateli předán v počtu tří (3) originálů s originálem autorizačního razítka plus tří (3) kopií a v elektronické podobě na nosiči dat.

d) Výstup fáze služeb FS 6.1, zahrnující položkový oceněný rozpočet i slepý rozpočet splňující níže uvedené podmínky, bude zadavateli předán v tištěné podobě v počtu tří (3) paré a v elektronické podobě na nosiči dat.

U všech výše uvedených výstupů díla (dokumentací) pro jejich předání platí:

e) Dokladová část musí obsahovat seznam předaných dokladů.

f) Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky nesmí žádný z výstupů díla obsahovat přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.

g) Položkový i slepý rozpočet ve fázi FS 6 musí být zpracován striktně podle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., a to podrobně pro všechny profese. U každé části bude uvedena použitá cenová soustava a případné nezatříditelné položky budou označeny. V tomto finálním rozpočtu se nesmí objevovat agregované položky ani komplety.

h) Položkový i slepý rozpočet musí být odevzdán v podobě zdrojového souboru konkrétního rozpočtového programu a dále v elektronické podobě ve formátu *.XLS. V rozpočtu musí být nastaveny funkční vzorce, které musí být zabezpečeny proti manipulaci. Hesla pro odemčení vzorců musí být zadavateli předána spolu s plněním. Ocenitelné buňky, které budou účastníci v zadávacím/výběrovém řízení na zhotovitele stavby oceňovat, musí být viditelně (barvou) označeny. Položkový i slepý rozpočet musí obsahovat odkazy na výkresy a postup výpočtu ploch a kubatur jednotlivých použitých materiálů. Zadavatel požaduje zpracování rozpočtu v programu v soustavě ÚRS.

i) Výkresová část musí být v elektronické podobě odevzdána ve formátu *.DWG včetně podpůrných souborů správného zobrazení (např.: etransmit v autocad), a *.PDF, textová část ve formátu *.DOC a *.PDF a tabulková část ve formátu *.XLS a *.PDF. Ve výkresové části předané v elektronické podobě musí být dodrženo dělení výkresů na hladiny dle specializace profesí.

j) Stavební část výkresů musí být předána v měřítku 1:50 a detaily v měřítku od 1:1 až do 1:25.

5. **Místo plnění veřejné zakázky:**

Sídlo účastníka nebo jeho provozovna a místo realizace stavby dle příslušné FS. Předání výstupů plnění veřejné zakázky bude probíhat v sídle zástupce zadavatele, nebude-li mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem dohodnuto jinak.

6. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem postupem podle ustanovení § 16 a násl. ZZVZ nepřesahuje limit stanovený ZZVZ pro podlimitní veřejné zakázky.

7. **Způsob plnění veřejné zakázky:**

Způsob a podmínky plnění veřejné zakázky (provádění díla) jsou uvedeny v této Výzvě včetně jejích příloh, zejména v závazném návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této Výzvy (dále jen „**Smlouva o dílo**“).

8. **Kontaktní osoba zadavatele:**

Jana Sosnarová, referent pro veřejné zakázky
e-mail: jsosnarova@sneo.cz, tel.: 235 094 054

9. **Kód CPV:**

71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby

10. **Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace**

Zadavatel uvádí, že na vypracování níže uvedených částí zadávací dokumentace se podílely osoby odlišné od zadavatele:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Koncepční architektonická studie z roku 2024	ARCHITEKT Ondřej Tuček s.r.o. IČO: 10722190 Sídlo: Na Maninách 32a/1525, 170 00 Praha 7

II. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná doba uzavření Smlouvy o dílo: **září 2026**

Předpokládaná doba zahájení provádění díla: **září 2026**

Doba provádění díla v rozsahu FS 1, 2, 4, 5 a 6.1: **dle nabídky vybraného dodavatele**

Provádění díla bude zahájeno dnem následujícím po nabytí účinnosti uzavřené Smlouvy o dílo.

Výše uvedená doba uzavření Smlouvy o dílo je pouze předpoklad zadavatele, skutečná doba se může v návaznosti na průběh zadávacího řízení, zejména na úplnost doručených nabídek či potřebu jejich doplnění, od předpokladu zadavatele odlišovat.

III. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ požaduje, aby dodavatelé k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **jedno sto (100) tisíc Kč.**

a) Peněžní jistota

Údaje pro složení peněžní jistoty na bankovní účet zadavatele:

- č. účtu: 35-0961890217/0100, Komerční banka, a.s.
- konstantní symbol: 558
- variabilní symbol: 185
- specifický symbol: 362026
- do zprávy pro příjemce uveďte obchodní firmu dodavatele

Dodavatel doloží poskytnutí peněžní jistoty kopií bankovního výpisu, pokladní složenky či jiného dokladu obsahujícího údaje o provedené platbě, který musí být součástí nabídky.

Dodavatel dále v nabídce uvede číslo bankovního účtu, na který požaduje peněžní jistotu vrátit, či jiný způsob vrácení jistoty. Pokud tak neučiní, bude jistota vrácena na účet uvedený v identifikačních údajích dodavatele.

b) Jistota ve formě bankovní záruky

Bude-li jistota poskytnuta formou elektronické bankovní záruky, předloží dodavatel v nabídce elektronický originál (pokud je v cizím jazyce spolu s překladem do českého jazyka) písemného prohlášení banky a zajistí jeho platnost po celou dobu zadávací lhůty.

c) Jistota ve formě pojištění záruky

Dodavatel je oprávněn poskytnout jistotu formou pojištění záruky. V tomto případě dodavatel doloží v nabídce elektronický originál (pokud je v cizím jazyce spolu s překladem do českého jazyka) písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v ZZVZ pojistné plnění a zajistí jeho platnost po celou dobu zadávací lhůty.

IV. KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace tak, jak následuje.

Dodavatel může podle ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit požadované doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením.

Dodavatel předloží k prokázání kvalifikace Čestné prohlášení k veřejné zakázce (příloha této Výzvy), z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem v rozsahu uvedeném níže; požadované doklady prokazující kvalifikaci bude zadavateli předkládat pouze vybraný dodavatel, nevyžádá-li si je zadavatel v průběhu zadávacího řízení.

Vybraný dodavatel bude podle ustanovení § 122 odst. 3 písm. a) a § 122 odst. 4 písm. a) ZZVZ povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je již nemá zadavatel k dispozici. Nesplnění této povinnosti bude posuzováno podle ustanovení § 122 odst. 8 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

1. **Základní způsobilost**

	Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:	**Způsob prokázání základní způsobilosti dodavatelem:**
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,	Čestným prohlášením dodavatele, z něhož vyplývá splnění této způsobilosti.
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	Čestným prohlášením dodavatele, z něhož vyplývá splnění této způsobilosti.
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestným prohlášením dodavatele, z něhož vyplývá splnění této způsobilosti.

	Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:	Způsob prokázání základní způsobilosti dodavatelem:
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	Čestným prohlášením dodavatele, z něhož vyplývá splnění této způsobilosti.
e)	není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Čestným prohlášením dodavatele, z něhož vyplývá splnění této způsobilosti.

2. **Profesní způsobilost**

	Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:	Způsob prokázání profesní způsobilosti dodavatelem
a)	výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán;	Výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán. Doklad dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.
b)	doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.	Dokladem o oprávnění k podnikání (živnostenský list, výpis ze živnostenského rejstříku) pro živnost: **Projektová činnost ve výstavbě**.

3. **Technická kvalifikace**

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
a)	Dodavatel předloží <u>seznam poskytnutých významných služeb</u>, u nichž uvede: • identifikaci poskytnuté služby (akce) a popis /vymezení svých prací na akci; • cenu svých prací na akci v Kč bez DPH; • dobu a místo realizace akce včetně termínu zahájení a dokončení svých prací na akci;	Seznam významných služeb (referencí) musí zahrnovat: • **alespoň dvě (2) služby** spočívající ve zpracování projektové dokumentace (ve stupni pro povolení záměru/stavby nebo pro provádění stavby) pro novostavbu či rekonstrukci **objektu občanské vybavenosti nebo bytové výstavby**, kdy finanční objem budoucích investičních nákladů stavby činil alespoň padesát (**50) mil. Kč bez DPH**,

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
	• identifikační údaje přímého objednatele a pokud se jednalo o poddodavatelskou činnost, pak rovněž identifikaci generálního dodavatele a investora akce včetně kontaktní osoby objednatele (včetně telefonu a emailu) pro ověření reference.	• alespoň jedna (1) z těchto služeb se týkala stavby, která byla **budovou pro sociální služby, zdravotnické účely nebo školské zařízení (např. stacionář, domov pro seniory, poliklinika, mateřská či základní škola apod.)**, u níž byly posuzovány specifické hygienické, dispoziční a bezbariérové požadavky, • obě tyto služby byly dokončeny za posledních **pět (5) let** před zahájením tohoto zadávacího řízení.
b)	Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, které budou odpovědné za vedení stavby formou <u>seznamu členů realizačního týmu</u>. Zadavatel dále v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje od <u>vybraného dodavatele</u> u členů realizačního týmu (Hlavního inženýra projektu a Projektanta) předložit: • profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zakázky uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavků zadavatele), • čestné prohlášení příslušné osoby o tom, že je v pracovněprávním či jiném obdobném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém) a • doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost osob Hlavního inženýra projektu a Projektanta, tj. dokladu (osvědčení) prokazujícího autorizaci ve stupni autorizovaný architekt nebo autorizovaný inženýr nebo autorizovaných technik (dle příslušné pozice), a to v rozsahu dle ustanovení § 4 nebo	Seznam členů realizačního týmu dodavatele musí zahrnovat: **i.** **<u>jednu (1) osobu: Hlavní inženýr projektu</u>;** tato osoba musí splňovat následující požadavky: ○ **praxe** v oblasti zpracování projektových dokumentací alespoň **pět (5) let**, ○ zkušenosti s realizací alespoň **dvou (2)** akcí, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pro rekonstrukci či novostavbu objektu **občanské vybavenosti nebo bytové výstavby**, kdy objem budoucích investičních nákladů stavby činil **alespoň padesát (50) mil. Kč bez DPH** / každá, ○ **autorizace** ve stupni autorizovaný **architekt** nebo autorizovaný **inženýr**, ○ znalost českého nebo slovenského jazyka; **ii.** **<u>jednu (1) osobu: Projektant</u>**; tato osoba musí splňovat následující požadavky: ○ **praxe** v oblasti zpracování projektových dokumentací alespoň **tři (3) roky**, ○ zkušenosti s realizací alespoň **jedné (1)** akce, jejíž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
	§ 5 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu osoby do seznamu registrovaných osob dle ustanovení § 23 odst. 6 písm. e) citovaného zákona.	pro rekonstrukci či novostavbu objektu **občanské vybavenosti nebo bytové výstavby**, v objemu budoucích investičních nákladů stavby **alespoň padesát (50) mil. Kč bez DPH**, o **autorizace** ve stupni autorizovaný **architekt** nebo autorizovaný **inženýr** nebo autorizovaný **technik**, o znalost českého nebo slovenského jazyka.

4. **Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 228 odst. 1 ZZVZ, prokázat splnění způsobilosti podle ustanovení § 74 a § 77 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5. **Prokázání kvalifikace certifikátem**

Kvalifikaci lze v zadávacím řízení prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

6. **Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob**

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ustanovení § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7. **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel je v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ oprávněn prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ) prostřednictvím jiné osoby. V takovém případě musí být v nabídce obsaženy:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady dle čl. IV. odst. 1 této Výzvy o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,

d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. IV. odst. 3 této Výzvy vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým

se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Obsah závazku jiné osoby bude v takovém případě zahrnut do Smlouvy o dílo.

8. Společné prokazování kvalifikace

Ve smyslu ustanovení § 84 ZZVZ, pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ způsobem dle čl. IV. odst. 1 a 2 této Výzvy. Splnění technické kvalifikace prokáží všichni dodavatelé společně.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ stanoví, že dodavatelé jsou v takovém případě povinni přiložit k nabídce kopii listiny z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně.

Společná nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

a) nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele;

b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

9. Důsledky nesplnění kvalifikace a změna kvalifikace

Účastník, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném nebo dovoleném v ZZVZ a/nebo v zadávací dokumentaci, může být zadavatelem dle ustanovení § 48 ZZVZ vyloučen ze zadávacího řízení.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do pěti (5) pracovních dnů oznámit a do deseti (10) pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a

b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

1. Vymezení obchodních a platebních podmínek

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny ve Smlouvě o dílo, která tvoří přílohu této Výzvy. Smlouva o dílo bude uzavřena ve lhůtě dle ZZVZ v souladu s jejím závazným návrhem, a to po doplnění identifikačních údajů, nabídkových cen, termínů plnění a dalších v návrhu předvídaných údajů.

Návrh Smlouvy o dílo dodavatel v nabídce nepředkládá. Dodavatel namísto předložení návrhu smlouvy předloží v nabídce podepsané Čestné prohlášení k veřejné zakázce, které je přílohou této Výzvy, v němž výslovně čestně prohlásí, že akceptuje a bez výhrad souhlasí se zněním Smlouvy o dílo, jejíž návrh je přílohou této Výzvy, že je jím vázán, a že takto navrženou

Smlouvu o dílo uzavře v případě, že jeho nabídka bude zadavatelem vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

2. **Podmínky pro uzavření Smlouvy o dílo dle ustanovení § 104 ZZVZ**

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli před uzavřením Smlouvy o dílo zadavateli předložit:

a) doklad o **pojištění odpovědnosti za škodu** (pojistnou smlouvu) odpovídající požadavkům Smlouvy o dílo,

b) doklad o **splnění povinností podle ustanovení § 21a zákona o účetnictví**,

přičemž splnění této povinnosti je zadavatelem stanoveno jako podmínka pro uzavření Smlouvy o dílo ve smyslu ustanovení § 104 ZZVZ.

V případě nepředložení výše uvedených dokladů bude zadavatel postupovat v souladu s ustanovením § 122 odst. 8 ZZVZ.

3. **Údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele**

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „**skutečný majitel**“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „**evidence skutečných majitelů**“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle předchozího odstavce možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se podle ustanovení § 122 odst. 8 ZZVZ nepřihlíží,

U vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel při zjištění údajů o jeho skutečném majiteli postupovat podle ustanovení § 122 odst. 6 ZZVZ.

4. **Zákaz zadání veřejné zakázky**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 48a ZZVZ nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na vybraného dodavatele, zadavatel ho vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele, musí účastník zadávacího řízení na základě požadavku zadavatele nahradit takového poddodavatele nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty.

5. **Vyloučení akciové společnosti s nezaknihovanými akciemi**

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

VI. HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno obdobně dle ustanovení § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, a to podle následujících kritérií:

	Kritéria hodnocení	Váha
1	**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**	**80 %**
2	**Celková doba provádění vybraných FS**	**20 %**

V rámci kritéria č. 1 - Celková nabídková cena v Kč bez DPH uvede dodavatel celkovou nabídkovou cenu, kterou získá doplněním položek do Tabulky ocenění jednotlivých FS, která je přílohou této Výzvy. Pokyny k ocenění jednotlivých FS jsou uvedeny v příloze Výzvy Tabulka ocenění jednotlivých FS.

Dodavatel odpovídá za to, že jeho celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce, dodávky a služby nezbytné pro dokončení úplného a funkčního díla v rozsahu stanoveném v této Výzvě včetně jejích příloh.

V rámci kritéria č. 2 - Celková doba provádění vybraných FS uvede dodavatel dobu, kterou získá z harmonogramu průběhu projekčních prací. Celková doba provádění vybraných FS zahrnuje celkový počet kalendářních dnů od zahájení prací do ukončení a předání dokončených FS zadavateli v souladu s uzavřenou Smlouvu o dílo při dodržení všech požadovaných FS v rozsahu dle Výzvy a zadávacích podmínek.

Celková doba provádění vybraných FS bude zahrnovat pouze dobu provádění fází služeb FS 1, FS 2, FS 4, FS 5 a FS 6.1.

Do hodnocené celkové doby provádění vybraných FS **se nezapočítávají doby provádění fáze služeb FS 6.2 a FS 7**.

Hodnocená doba provádění FS 3 zahrnuje pouze dobu, po kterou bude tuto fázi služeb realizovat dodavatel, **lhůty pro vydání stanovisek a vyjádření DOSS a správců sítí a pro vydání povolení stavebního úřadu se do hodnocené doby provádění FS 3 nezapočítávají**.

Zadavatel **požaduje souběžné provádění FS 1 a FS 2, resp. jejich úplný překryv**; tuto skutečnost dodavatel přehledně vyznačí v harmonogramu průběhu projekčních prací.

Fáze služeb FS 4, FS 5 a FS 6 se překrývat nesmí.

Fázi služeb FS 5 bude možné zahájit až po zajištění povolení k realizaci stavebního záměru s nabytím právní moci.

Fázi služeb FS 6 bude možné zahájit až po kompletním dokončení FS 5 - dokumentace pro provádění stavby se zapracovanými podmínkami a připomínkami DOSS, správců sítí a stavebního úřadu.

2. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria.

V případě kritéria č. 1 - Celková nabídková cena v Kč bez DPH se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejvýhodnější nabídka v tomto kritériu (nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou) získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

V případě kritéria č. 2 - Celková doba provádění vybraných FS se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejvýhodnější nabídka v tomto kritériu (nabídka s nejkratší celkovou dobou provádění daných FS) získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

Výpočet bodového hodnocení:

kritérium č. 1 - Celková nabídková cena bez DPH	B1 = 100 * (Cmin/Ch) * 0,8
kritérium č. 2 - Celková doba provádění vybraných FS	B2 = 100 * (Tmin/Th) * 0,2

B - bodové ohodnocení
Ch - hodnocená cena
Cmin - nejnižší nabídnutá cena
Th - hodnocená doba provádění vybraných FS
Tmin - nejkratší nabídnutá doba provádění vybraných FS
B = B1 + B2

Na základě celkového bodového ohodnocení bude stanoveno výsledné pořadí nabídek.

VII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku je třeba podat **písemně elektronicky** v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídka bude zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce nebo vysokoškolský diplom v latinském jazyce.

Povinnou součástí nabídky je:

- vyplněné a podepsané **Čestné prohlášení k veřejné zakázce,** které je přílohou zadávací dokumentace;
- vyplněná (oceněná) **Tabulka ocenění jednotlivých FS**, která je přílohou této Výzvy;
- **harmonogram** průběhu projekčních prací, který bude odpovídat dodavatelem nabídnuté době provádění vybraných FS (tj. FS 1, FS 2, FS 4, FS 5 a FS 6.1) a bude respektovat veškeré podmínky stanovené zadávací dokumentací.

  Zadavatel požaduje souběžné provádění FS 1 a FS 2, resp. jejich úplný překryv.

  Fáze služeb FS 4, FS 5 a FS 6 se překrývat nesmí.

  Fáze služeb FS 2 a FS 4 budou v harmonogramu průběhu projekčních prací přehledně rozděleny dle jednotlivých částí (tj. včetně FS 4.1 až FS 4.5).

  V harmonogramu průběhu projekčních prací dodavatel ve vztahu k FS 4 přehledně vyznačí jak hodnocenou dobu (tj. dobu, po kterou bude tuto fázi služeb realizovat dodavatel), tak

i lhůty pro vydání stanovisek a vyjádření DOSS a správců sítí a pro vydání povolení stavebního úřadu, které se do hodnocené doby provádění FS 4 nezapočítávají.

Výše uvedené podmínky dodavatel zohlední a přehledně vyznačí v harmonogramu průběhu projekčních prací.

- **přehled poddodavatelů** obdobně dle ustanovení § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, pokud jsou mu známi, ve kterém dodavatel uvede, která konkrétní část (příp. části) veřejné zakázky a v jakém rozsahu bude plněna prostřednictvím poddodavatele, včetně uvedení identifikačních údajů tohoto poddodavatele. Bude-li dodavatel plnit zakázku bez poddodavatelů, součástí nabídky bude prohlášení o této skutečnosti.

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v následující struktuře:

- krycí list nabídky a obsah nabídky;
- doklad o poskytnutí jistoty ve výši dle čl. III této Výzvy;
- vyplněné a podepsané Čestné prohlášení k veřejné zakázce, které je přílohou této Výzvy;
- vyplněná (oceněná) Tabulka ocenění jednotlivých FS, která je přílohou této Výzvy;
- harmonogram průběhu projekčních prací dle podmínek zadávací dokumentace;
- přehled poddodavatelů dle podmínek zadávací dokumentace;
- doklady k prokázání splnění kvalifikace, předkládá-li je dodavatel již v nabídce;
- ostatní dokumenty, které mají dle zadávací dokumentace nebo uvážení dodavatele tvořit obsah nabídky.

Všechny dokumenty, které mají být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, budou součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené podpisem, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem, přičemž podpis musí příslušet osobě oprávněné zastupovat dodavatele.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

V případě, že jakákoliv část zadávací dokumentace obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její odštěpný závod, za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (rovnocenných) řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

VIII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 06. 08. 2026 v 10.00 hod.

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude před hlavním vchodem do objektu Fokus, Meziškolská 1120, 169 00 Praha6 - Břevnov.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům zúčastnit se prohlídky místa plnění, neboť považuje poznání budoucího místa plnění za podstatné pro zpracování nabídky.

Zadavatel **neumožní prohlídku místa plnění osobě, která bude vykazovat zjevné příznaky onemocnění** (např. zvýšená teplota, kašel apod.).

IX. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen písemné vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, není-li písemná žádost zadavateli doručena ve lhůtě dle ustanovení § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejpozději sedm (7) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím zpráv elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.sneo.cz, nebo prostřednictvím e-mailové adresy: jsosnarova@sneo.cz.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ poskytne a v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele. Zadavatel proto doporučuje všem dodavatelům, aby průběžně sledovali profil zadavatele, neboť eventuální nedostatky nabídky způsobené neznalostí poskytnutých vysvětlení zadávací dokumentace informací mohou v krajním případě zapříčinit i vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

X. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek: **je uvedena v detailu veřejné zakázky v záložce „Informace o veřejné zakázce“ na profilu zadavatele**

Zadávací lhůta (ustanovení § 40 ZZVZ) je stanovena v délce čtyři (4) měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou nesmí účastník ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Přijímání nabídek a otevírání obálek s nabídkami upravuje ustanovení § 107 a násl. ZZVZ. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, konat bez přítomnosti účastníků.

Zadavatel uvádí následující informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese https://zakazky.sneo.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití pro dodavatele a kontakty na uživatelskou podporu.
- Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce https://zakazky.sneo.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin a není zpoplatněna.
- **Nejpozději lze doručit nabídku prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK do konce lhůty pro podávání nabídek.** Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!). Zadavatel účastníky upozorňuje, že po uplynutí lhůty pro podání nabídky není umožněno systémem podat nabídku.

Nabídka v elektronické podobě nesmí u každého se souborů přesáhnout velikost 50 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

XI. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Splnění podmínek účasti v tomto zadávacím řízení posoudí zadavatel.

Postup při posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení upravuje ustanovení § 39 ZZVZ. Posouzení splnění podmínek účasti zadavatel provede na základě údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

Předmětem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení je splnění zadavatelem stanovených požadavků, zákonných požadavků, případně posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

XII. OBJASNĚNÍ, DOPLNĚNÍ NABÍDEK

Účastníci, jejichž nabídky budou neúplné, podmíněné, nečitelné, nejasné nebo jinak nesprávné mohou být podle okolností vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Při posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, včetně posouzení kvalifikace, je zadavatel v souladu s ustanovením § 46 ZZVZ oprávněn po účastníku zadávacího řízení požadovat písemné objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, případně doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

V rámci objasnění nesmí být dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Účastník je povinen na základě požadavku zadavatele podle ustanovení § 48 odst. 4 ZZVZ předložit písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

XIII. SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zadavatel v této souvislosti požaduje, aby vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky:

a) plnil veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí vybraný dodavatel i u svých poddodavatelů;

b) sjednal a dodržoval se svými poddodavateli smluvní podmínky, srovnatelné s podmínkami sjednanými ve Smlouvě o dílo, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby přiměřená ke Smlouvě o dílo);

c) řádně a včasně plnil finanční závazky vůči svým poddodavatelům;

d) plnil povinnosti vyplývající z mezinárodních sankcí podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Výše uvedené požadavky splní vybraný dodavatel uzavřením Smlouvy o dílo, jejíž návrh je přílohou této Výzvy.

XIV. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost posunů či přerušení termínů plnění veřejné zakázky, a to za podmínek a způsobem stanoveným ve Smlouvě o dílo. Vybranému dodavateli z takového posunu či přerušení termínů plnění veřejné zakázky nebude vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či přiznání náhrady škody.

Zadavatel si dále v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost navýšení ceny díla, a to za podmínek a způsobem stanoveným ve Smlouvě o dílo.

XV. VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele. Oznámení se považují za doručená okamžikem jejich uveřejnění ve smyslu ustanovení § 53 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit či změnit zadávací podmínky v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 a násl. ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně sám účastník. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které vzniknou účastníku zadávacího řízení v souvislosti s jeho účastí v zadávacím řízení.

Podmínky, práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ a dalších obecně závazných právních předpisů.

XVI. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

V souladu s ustanovením § 211 ZZVZ upozorňuje zadavatel dodavatele, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem může probíhat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, prostřednictvím datové schránky a je-li to zadávací dokumentací stanoveno i prostřednictvím e-mailu.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství.

XVII. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 - Čestné prohlášení k veřejné zakázce
Příloha č. 2 - Návrh Smlouvy o dílo
Příloha č. 3 - Tabulka ocenění jednotlivých FS
Příloha č. 4 - Orientační úvodní prověřovací studie z roku 2024

V Praze dne

Ing. Jan Decker CSc.
Digitálně podepsal Ing. Jan Decker CSc.
Datum: 2026.07.28 15:35:22 +02'00'

.....

Ing. Jan Decker, CSc.
místopředseda představenstva SNEO, a.s.

Jan Kuchařík
Digitálně podepsal Jan Kuchařík
Datum: 2026.07.28 15:30:55 +02'00'

.....

Mgr. Ing. Jan Kuchařík
člen představenstva SNEO, a.s.